



CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA
VII DIREZIONE AFFARI TERRITORIALI E COMUNITARI

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Impegno somme per liquidazione missioni personale dipendente del Servizio dipendenti Urbanistica e programmazione territoriale e Infrastrutture, anno 2017.

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

N. 1429

del 29/12/2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO

Che il personale tecnico dipendente del Servizio Pianificazione Strategica della VII Direzione, per la funzionalità dello stesso effettua missioni connesse all'espletamento delle attività istituzionali, ivi comprese le gite di servizio per tavoli tecnici;

Che il rimborso delle spese sostenute sono effettuate imputandole al previsto Cap. 6964 denominato "spese per missioni dipendenti Urbanistica e programmazione territoriale e Infrastrutture", del Bilancio di Previsione;

Tenuto conto che le spese sostenute nell'ultimo periodo dell'anno sono rendicontabili all'inizio di quello nuovo;

Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n° 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011;
- c) l'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa";

Tenuto conto

che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 6964 denominato “*spese per missioni dipendenti Urbanistica e programmazione territoriale e Infrastrutture*” del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

Viste le LL.RR. n. 48/91 e 30/00 che disciplinano l'O.R.E.L.;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. I 65/01 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Regolamento sui controlli interni;

PROPONE

Per quanto in premessa

Impegnare al Cap. 6964, Bilancio 2017, per le motivazioni meglio espresse in narrativa, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000, la somma di seguito indicata:

Missione	08	Programma	01	Titolo	1	Macroagg	030202002
Titolo		Funzione		Servizio		Intervento	
Cap/art	6964	Descrizione	Spese per missioni dipendenti Urbanistica e Programmazione Territoriale e Infrastrutture				
SIOPE		CIG		CUP			
Creditore	Dipendenti diversi						
Causale	Pagamento/rimborso trasferte/missioni						
Modalità Finan.	Bilancio 2017						
Imp./prenot		Importo	€ 500,00 / 348,35 <i>fu</i>				

Imputare la spesa complessiva di €. 500,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp. economica
2017		6964		2017

Accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

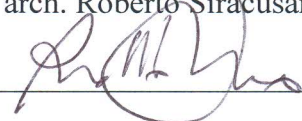
Data scadenza pagamento	Importo
Febbraio 2018	€ <u>500,00</u> 348,35

Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento provinciale sui controlli interni che:

- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n° 33/2013;
- di rendere noto ai sensi dell'art 3 della Legge 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del Procedimento è l'arch. Roberto Siracusano;
- di trasmettere il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile;

Il Responsabile del Procedimento
arch. Roberto Siracusano



IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta;

Considerato che la stessa è conforme alle disposizioni di legge ed ai regolamenti attualmente vigenti;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al cap. 6964 denominato “*spese per missioni dipendenti Urbanistica e programmazione territoriale e Infrastrutture*”, sufficientemente capiente;

DETERMINA

Per quanto in premessa

Impegnare al Cap. 6964, Bilancio 2017, per le motivazioni meglio espresse in narrativa, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000, la somma di seguito indicata:

Missione	08	Programma	01	Titolo	1	Macroagg	030202002
Titolo		Funzione		Servizio		Intervento	
Cap/art	6964	Descrizione	Spese per missioni dipendenti Urbanistica e Programmazione Territoriale e Infrastrutture				
SIOPE		CIG		CUP			
Creditore	Dipendenti diversi						
Causale	Pagamento/rimborso trasferte/missioni						
Modalità Finan.	Bilancio 2017						
Imp./prenot		Importo	€ <u>500,00</u> 348,35 <i>lu</i>				

Imputare la spesa complessiva di € ^{348,35 *lu*} 500,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp. economica
2017		6964		2017

Accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
Febbraio 2018	€ <u>500,00</u> 348,35 <i>lu</i>

Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è

reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento provinciale sui controlli interni che:

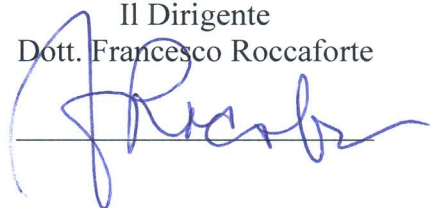
- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n° 33/2013;
- di rendere noto ai sensi dell'art 3 della Legge 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del Procedimento è l'arch. Roberto Siracusano;
- di trasmettere il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile;

Rendere noto ai sensi dell'art 3 della Legge 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del Procedimento è l'arch. Roberto Siracusano;

Trasmettere il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile;

Messina, 22/12/2017

Il Dirigente
Dott. Francesco Roccaforte



Sulla presente Determinazione Dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con Deliberazione n° 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Li 22/12/2017

Il Dirigente


PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5
della Legge 142/90 recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;

Data 28/12/2017

Il Dirigente del Servizio Finanziario

~~IL DIRIGENTE F.F.~~

~~Dott. Massimo Ranieri~~

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
1152	28/12/17	348,35	6964	2017
2° DIR SERVIZI FINANZIARI UFFICIO IMPEGNI				

Data 28/12/2017 Messina 28/12/17 Il Funzionario Il Responsabile del Servizio Finanziario

~~IL DIRIGENTE F.F.~~
~~Dott. Massimo Ranieri~~

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra, il presente provvedimento è esecutivo ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs 18 Agosto 2000, n° 267.

VISTO DI COMPATIBILITÀ MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data, 22/12/2017

Il Responsabile del servizio

Il Dirigente

Il Dirigente del Servizio Finanziario

~~IL DIRIGENTE F.F.~~
~~Dott. Massimo Ranieri~~